

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



Prot. n. 3596

Chivasso, 20/03/2024

PERSONALE DOCENTE E ATA  
ESPERTI ESTERNI  
AZIENDE OPERATIVE NEL SETTORE  
ALBO ON LINE  
ATTI

AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR PER PERSONALE INTERNO COLLABORAZIONI PLURIME E PERSONALE ESTERNO PERCORSI DI FORMAZIONE PNRR linea d'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" -Missione 4 -Componente 1 del PNRR (D.M. 66/2023)

**CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222 -P-36854**

**TITOLO: "IL FUTURO A SCUOLA ATTRAVERSO IL DIGITALE"**

**CUP: H94D23002770006**

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell' 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1): Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»); VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»; VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 12 aprile 2023 n. 66, recante «Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università"

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;  
VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;  
VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;  
VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;  
VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 12 aprile 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa istituzione scolastica per l'importo di 51.064,50 €;  
VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione digitale per il personale scolastico»;  
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;  
VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 06/02/2024 con delibera n. 2;  
VISTI il progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-36854 e l'Accordo di concessione sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR in data 26/02/2024;  
VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 3490 del 18/03/2024;  
CONSIDERATA la necessità, nell'ambito dell'attività "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" all'interno del progetto "Nuovi scenari formativi" - M4C1I2.1-2023-1222-P-36854, di avvalersi della collaborazione di formatori esperti in possesso di comprovate competenze digitali e tecnologiche e di tutor per il supporto ai corsisti;  
CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;  
RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure: a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione scolastica; b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica amministrazione e/o a personale esterno;  
CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti: a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico; b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;  
TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi:  
> n. 1 Esperto digitale tecnologico per la realizzazione di un percorso formativo dal titolo "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" della durata di 12 ore;  
> n. 1 Tutor per la realizzazione di un percorso formativo dal titolo "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" della durata di 12 ore;



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



> n. 2 Esperti digitali tecnologici per la realizzazione di 2 percorsi formativi dal titolo "Laboratori di formazione sul campo" della durata di 10 ore ciascuno;

> n. 2 Tutor per la realizzazione di 2 percorsi formativi dal titolo "Laboratori di formazione sul campo" della durata di 10 ore ciascuno;;

nell'ambito della Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva può essere individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Tascone Vincenza in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Tascone Vincenza ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTA la nomina a Responsabile unico del provvedimento protocollata da questa amministrazione con n. 3543 del 19 marzo 2024;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 7/03/2019; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione».

## Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per le figure di:

a. n.1 Esperto digitale tecnologico e n. 1 docente Tutor (a seguire "Tutor") per la realizzazione di un percorso formativo dal titolo "Percorsi di formazione sulla transizione digitale **L'intelligenza artificiale: approccio teorico, riflessioni e scenari didattici**" della durata di 12 ore;

b. n.2 Esperti digitali tecnologici e n. 2 docenti Tutor (a seguire "Tutor") per la realizzazione di 2 percorsi formativi dal titolo "Laboratori di formazione sul campo" **Comprendere e gestire le reti** e **Esperienze immersive: la realtà virtuale nella didattica**" della durata di 10 ore ciascuno;

Ciascun corso verrà erogato in presenza e congiuntamente dall'Esperto con specifiche competenze e da un Tutor.

2. Nello specifico, per ogni corso, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



## PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

### "L'intelligenza artificiale: approccio teorico, riflessioni e scenari didattici"

Il corso, erogato in modalità ibrida (in presenza e a distanza) è rivolto a tutto il personale scolastico (livello base), mira a fornire una panoramica completa dell'IA, dalle sue basi teoriche alle sue applicazioni pratiche, con un focus specifico su come integrarla in contesti educativi. Il corso sarà incentrato, in particolare, sui seguenti contenuti:

- storia e definizione di Intelligenza Artificiale;
- i concetti chiave dell'apprendimento automatico, inclusi algoritmi di apprendimento supervisionato e non supervisionato, reti neurali artificiali e tecniche di ottimizzazione;
- implicazioni etiche dell'uso dell'IA e sfide legate alla privacy, alla sicurezza e alla disuguaglianza nell'accesso all'IA;
- strumenti e risorse disponibili per l'integrazione dell'IA in classe, inclusi software open source, piattaforme di apprendimento online e progetti educativi collaborativi;
- suggerimenti pratici per progettare attività didattiche coinvolgenti e stimolanti che sfruttino le potenzialità dell'IA, tenendo conto delle diverse esigenze e abilità delle studentesse e degli studenti.

### COMPITI DELL'ESPERTO

- Concordare con il DS il calendario delle attività tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Istituto;
- redigere, prima dell'avvio del corso, un documento con la descrizione del corso stesso, il programma dettagliato e le competenze DigCompEdu inerenti;
- svolgere le attività in modalità blended, rispettando il calendario previsto;
- utilizzare la piattaforma Microsoft Teams istituzionale del Liceo per i corsisti che partecipano online;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento, tenendo conto del livello di partenza dei corsisti, rendendosi disponibile a collaborare con la Comunità di pratiche dell'apprendimento per la rilevazione di esigenze specifiche;
- somministrare un questionario finale di gradimento del percorso;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale;
- predisporre e consegnare il materiale di tipo documentario condiviso con i corsisti alla Comunità di pratiche per l'apprendimento.

### COMPITI DEI TUTOR

- Accogliere gli corsisti e rilevare le esigenze espresse di cui può farsi portavoce presso l'esperto formatore;
- monitorare e valutare le attività dell'apprendimento, del gradimento e dell'interesse;
- organizzare lo spazio fisico dell'aula/del laboratorio, al fine di favorire un'interazione efficace ed efficiente tra i partecipanti al corso e l'Esperto;



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



- gestire i gruppi di lavoro con analisi e intervento sul "clima" d'aula;
- monitorare la frequenza segnalando tempestivamente alla Comunità di pratiche i casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- per il percorso erogato in modalità blended: collaborare con il formatore nell'organizzazione e gestione delle attività di videoconferenza;
- collaborare alla gestione della piattaforma PNRR Futura mettendo a disposizione i dati necessari in formato digitale.

## LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

### "Comprendere e gestire le reti"

Il Laboratorio ha l'obiettivo di fornire al personale ATA e docente le competenze di base per comprendere il funzionamento delle reti informatiche, con particolare riferimento all'infrastruttura del Liceo: progettazione e gestione della rete, componenti hardware/software e cablaggi necessari, protocolli, indirizzi IP e classi, aspetti legati alla sicurezza, procedure da adottare per individuare e risolvere problemi ordinari. La modalità laboratoriale permetterà di veicolare le competenze attraverso l'analisi di casi concreti, proposti dai partecipanti sulla base della loro esperienza e delle loro esigenze specifiche

## LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

### "Esperienze immersive: la realtà virtuale nella didattica"

Il Laboratorio, rivolto a tutto il personale del Liceo, è incentrato sull'uso base dei visori ottici "Oculus Meta Quest 2", acquistati con i fondi PNRR (Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation LABS), e sulla creazione di ambienti virtuali utilizzando elementi presenti in librerie open source.

Il laboratorio non presenta contenuti di programmazione, dunque non richiede il possesso di requisiti di base da parte dei partecipanti; lo scopo, infatti, è fornire le basi teoriche e pratiche per elaborare attività da svolgere in classe, con la possibilità di creare contesti virtuali inerenti ai contenuti didattici delle diverse discipline per un'esperienza immersiva da parte delle studentesse e degli studenti.

## COMPITI DELL'ESPERTO

- Concordare con il DS il calendario delle attività tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Istituto;
- redigere, prima dell'avvio del corso, un documento con la descrizione del corso stesso, il programma dettagliato e le competenze DigCompEdu inerenti;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento, tenendo conto del livello di partenza dei corsisti, rendendosi disponibile a collaborare con la Comunità di pratiche dell'apprendimento per la rilevazione di esigenze specifiche;
- somministrare un questionario finale di gradimento del percorso;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale;
- predisporre e consegnare il materiale di tipo documentario condiviso con i corsisti alla Comunità di pratiche per l'apprendimento.



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



## COMPITI DEI TUTOR

- Accogliere gli corsisti e rilevare le esigenze espresse di cui può farsi portavoce presso l'esperto formatore;
- monitorare e valutare le attività dell'apprendimento, del gradimento e dell'interesse;
- organizzare lo spazio fisico dell'aula/del laboratorio, al fine di favorire un'interazione efficace ed efficiente tra i partecipanti al corso e l'Esperto;
- gestire i gruppi di lavoro con analisi e intervento sul "clima" d'aula;
- monitorare la frequenza segnalando tempestivamente alla Comunità di pratiche i casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- per il percorso erogato in modalità blended: collaborare con il formatore nell'organizzazione e gestione delle attività di videoconferenza;
- collaborare alla gestione della piattaforma PNRR Futura mettendo a disposizione i dati necessari in formato digitale.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in servizio presso questa istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

## Articolo 3 – Criteri di selezione

- Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti competenze professionali:



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



## PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

### ESPERTO ESTERNO

- Competenze diffuse nell'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams e dei dispositivi tecnologici in dotazione al Liceo Newton;
- Conoscenza quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2
- Competenze relazionali e organizzative per le attività di formazione;
- Uso di piattaforme web per registrare attività e presenze.

### TUTOR

- competenze relazionali e organizzative per le attività di formazione e gestione dei contatti con i partner operativi;
- uso di piattaforme web per registrare attività e presenze.

## LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

### ESPERTO ESTERNO

- Competenze diffuse nelle attività di mentoring, coaching, supervisione, job shadowing;
- competenze relazionali e organizzative per le attività di formazione;
- uso di piattaforme web per registrare attività e presenze;
- utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0";

### TUTOR

- competenze relazionali e organizzative per le attività di formazione e gestione dei contatti con i partner operativi;
- uso di piattaforme web per registrare attività e presenze;

2. Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alle GRIGLIA DI VALUTAZIONE di seguito riportata:





Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI
<b>TITOLO DI STUDIO</b> congruente con le finalità del progetto e da valutare alla luce del curriculum vitae (si valuta il titolo di livello superiore)		
<i>Laurea specialistica o di vecchio ordinamento</i> Voto fino a 89 Voto da 90 a 99 Voto da 100 a 104 Voto da 105 a 110 Voto 110 e lode	6 punti 8 punti 10 punti 12 punti 15 punti	
<i>Laurea triennale</i> Voto fino a 89 Voto da 90 a 104 Voto da 105 in poi	4 punti 5 punti 6 punti	
<i>Diploma d'istruzione secondaria di II grado</i> Voto fino a 75 Voto da 76 a 90 Voto da 91 a 100	4 punti 5 punti 6 punti	
<b>TITOLI POST-LAUREA</b>		<b>PUNTI</b>
Dottorato di ricerca	si valuta 1 solo titolo	2
Master I o II livello	si valuta 1 solo titolo	1
Corso di perfezionamento annuale inerente profilo per cui si candida	si valuta 1 solo titolo	1
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>		<b>PUNTI</b>
Corsi di formazione specifici, afferenti la tipologia di intervento, organizzati da MIM, USR, scuole, università, enti accreditati	1 punto per ogni corso (max 3 corsi)	
Corsi di formazione finalizzati alla gestione dei progetti PNRR organizzati da MIM, USR, enti pubblici, soggetti qualificati	1 punto per ogni corso (max 2 corsi)	
Certificazioni inerenti la sicurezza (D.lgs. 81/2008)	si valuta 1 sola certificazione	
Iscrizione ad Albo professionale attinente al profilo per cui si candida	si valuta 1 solo titolo	
Pubblicazioni scientifiche relative all'ambito di riferimento 1 punto per ogni pubblicazione	1 punto per ogni certificazione (max 3)	
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>		<b>PUNTI</b>
EIPASS, AICA, altri soggetti accreditati	0,5 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	
Certificazioni informatiche specialistiche: CISCO, Adobe, Autodesk, Google, Microsoft o equipollenti	1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>PUNTI</b>
Esperienze di progettazione in azioni FSE, FESR, PNSD, PNRR	3 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



Incarico di docenza in corsi extracurricolari ed extrascolastici rivolti a studenti, inerenti la tematica (es. FSE, ...)	3 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	
Esperienze di progettazione di ambienti (documentabili)	2 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	
Esperienze come docente-formatore sulle tematiche in oggetto	2 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	
Esperienze come docente-formatore sulle tematiche della sicurezza (D.lgs. 81/2008)	2 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	
Incarico di Funzione Strumentale	1 punto per ogni incarico (max 2 esperienze)	
Incarico di Animatore Digitale	1 punto per ogni incarico (max 2 esperienze)	
Incarico di docente membro del Team dell'innovazione digitale	0,5 punto per ogni incarico (max 2 esperienze)	

3. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verranno prioritariamente assegnati al massimo 1 incarico a ciascun Esperto e 1 incarico a ciascun Tutor, purché inseriti in posizione favorevole in graduatoria.
4. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria e al numero di corsi attivati.
5. Ogni corso verrà attivata solo in presenza di almeno 5 iscritti al corso;
6. In caso di insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, gli incarichi verranno suddivisi in relazione alle istanze pervenute purché inseriti in posizione favorevole in graduatoria.
7. In caso di rinuncia di un candidato, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato successivo.
8. Gli incarichi saranno assegnati anche in caso di una sola candidatura per graduatoria.
9. In caso di candidati con lo stesso punteggio, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato con minore età anagrafica.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 120 gg a decorrere dal 03/04/2024.
2. Il Calendario dei corsi sarà stabilito dal Dirigente scolastico sentiti gli esperti e i tutor.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in 122,00 € (centoventidue/00 €) per gli esperti e in 34,00 € (trentaquattro/00 €) per i tutor. Gli importi vanno intesi come comprensivi di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportati alle ore effettivamente prestate.
2. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'erogazione dei fondi



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

## Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, in formato PDF, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 10:00 del 2/04/2024**, presso l'Ufficio di Protocollo dell'Istituto secondo le seguenti modalità:
  - a mezzo posta elettronica certificata (PEC) indirizzandole a [tops190009@pec.istruzione.it](mailto:tops190009@pec.istruzione.it);
  - a mezzo posta elettronica ordinaria (PEO) indirizzandola a [tops190009@istruzione.it](mailto:tops190009@istruzione.it)
2. L'oggetto della mail inviata via PEC o PEO, dovrà essere il seguente "Istanza di partecipazione Avviso di Selezione – Formazione Percorsi/Laboratori DM 66/2023".
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'ALLEGATO A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione deve essere corredata da:
  - i. il curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. la scheda di autovalutazione dei titoli (ALLEGATO B per candidatura ad Esperto/Tutor);
  - iii. la dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi (ALLEGATO C).
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità nel caso di invio tramite PEO non appartenente al dominio [liceonewton.edu.it](http://liceonewton.edu.it).
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti di altre istituzioni scolastiche interessati alla selezione non dovranno necessariamente essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza, considerando che a formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione rientra tra gli incarichi elencati al comma 6 dell'art. 53 Dlgs 165. La stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà comunque subordinata ad un riscontro con l'amministrazione di appartenenza per la verifica di possibile conflitto di interesse o incompatibilità.

## Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 -10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



l'iter descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del GDPR 679/2016 e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura. I curriculum vitae degli esperti incaricati, oscurati dei dati sensibili, saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" della pubblicità legale del Liceo Newton presente accessibile dal sito [www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

#### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Prof.ssa Tascone Vincenza, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale [tops190009@istruzione.it](mailto:tops190009@istruzione.it), numero di telefono 011 9109663.

#### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/albo\\_pretorio.php?sede\\_codice=TOLS0011&referer=http://www.liceonewton.gov.it/](https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/albo_pretorio.php?sede_codice=TOLS0011&referer=http://www.liceonewton.gov.it/).

#### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice e alle altre norme vigenti.

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

[www.liceonewton.it](http://www.liceonewton.it)

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: [TOPS190009@istruzione.it](mailto:TOPS190009@istruzione.it) - PEC: [TOPS190009@pec.istruzione.it](mailto:TOPS190009@pec.istruzione.it)



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Tascone Vincenza

Sono allegati al presente Avviso Pubblico:

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Griglia valutazione titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;