



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

www.liceonewton.it

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: TOPS190009@istruzione.it - PEC: TOPS190009@pec.istruzione.it



Prot. n. 2399

Chivasso, 01/03/2023

All' Assistente Amministrativa
Graziella GAZZOLA
Al sito web
Albo on line
Amministrazione trasparente

OGGETTO : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-44 CUP H94C22000620001

Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-61 CUP H94C22000630001

**LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del
D.Lgs.165/2001**

PREMESSO CHE il Liceo Newton attua percorsi nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot.AOOGABMI-53714 del 21 giugno 2022;

VISTO il D.P.R 275/1999;

VISTO DLGS 165/2001;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

www.liceonewton.it

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: TOPS190009@istruzione.it - PEC: TOPS190009@pec.istruzione.it



VISTO il Programma Annuale E.F. 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n° 46 del 13/09/2022 di assunzione in bilancio del Progetto POC "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";

RILEVATA la necessità di reperire personale di supporto per la gestione amministrativa del Progetto POC "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";

VISTO l'avviso prot. 7908 del 24/01/2023 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva la disponibilità al personale Amministrativo per l'incarico di supporto amministrativo e contabile per l'attuazione del progetto POC "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";

VISTA l'istanza da lei presentata prot. n. 1118 del 31/01/2023 con la quale dichiara la Sua disponibilità per il progetto POC "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";

CONSIDERATO CHE entro la data di scadenza del bando non sono pervenute altre candidature;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA

L'assistente amm.va Graziella GAZZOLA a svolgere attività inerenti all'attuazione dei progetti 10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-44 e 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-61

➤ Oggetto della prestazione

L'assistente amm.va Graziella GAZZOLA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva al proprio orario di servizio in regime di straordinario:

- supporto alle figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- inserire tutti i dati richiesti alla GPU (es:bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;
- provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti,
- raccogliere e custodire il materiale, relativo al Progetto;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo la normativa vigente;
- emettere buoni d'ordine per il materiale;



Liceo Classico Scientifico Musicale Statale "ISAAC NEWTON"

www.liceonewton.it

Via Paleologi, 22 - 10034 CHIVASSO - tel. 011/9109663

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012

E-mail: TOPS190009@istruzione.it - PEC: TOPS190009@pec.istruzione.it



- acquisire richieste offerte;
- richiedere preventivi e fatture;
- supporto al RUP e al DSGA nella gestione delle pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione;
- gestire on line le attività e inserire nelle Piattaforma SIDI e GPU tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

Durata della prestazione

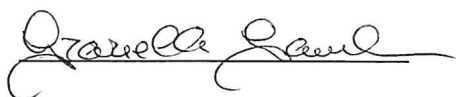
La prestazione consiste in **un massimo di n°110 ore** complessive e dovrà essere resa entro il 31 agosto 2023.

➤ Corrispettivo della prestazione

Il compenso è determinato in € 14,50 lordo dipendente sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale amministrativo per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, comprovate dalla documentazione probatoria, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Per accettazione



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carminia CASSARINO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.